



## CDD - Contrôleur.euse de gestion

### Description de l'agence :

W est une agence stratégique et créative dont la raison d'être est « d'aider les entreprises, par la marque, à se développer et à se transformer au service du bien commun ». Elle imagine des solutions pour faire de la marque un vecteur de transformation associant sens et business.

Depuis sa création en 1997 par Denis Gancel et Gilles Deléris, l'agence s'est construite sur un modèle qui conjugue le brand management, l'architecture, la publicité et les contenus.

Aujourd'hui, ses 120 collaborateurs mettent leurs talents au service de grandes marques telles que : Accor, Ibis, La Poste, MAIF, McDonald's, Michelin, Paris Aéroport, Peugeot, PMU, Roland-Garros, RTE et Le Comité Olympique pour Paris 2024.

W c'est aussi une agence dédiée aux marques depuis plus de 20 ans. De cette étroite collaboration, nous avons forgé une conviction commune : une nouvelle vision du marketing et de la communication doit se développer. Cette démarche vertueuse pour les sociétés et la société, nous la nommons CONTRIBUTING®. Le Contributing, concept développé par l'agence, dessine les contours d'un nouveau marketing. Il défend l'idée d'une nouvelle approche stratégique et créative pour aligner les expressions de la marque avec les engagements de l'entreprise et l'évolution des business Model.

### Missions :

#### Description du poste

- Elabore des recommandations pour les opérationnels afin d'améliorer leur gestion ;
- Animer des réunions avec les opérationnels (consultants, ...) ;
- Assiste les responsables concernés par la préparation des pré-budgets et effectue leur consolidation ;
- Doit alerter la DAF adjointe des écarts constatés et propose des mesures correctives nécessaires;
- S'assure du respect des contrats en lien avec le juridique et suit les contrats clients.

#### Mission générale

- Supervise la Marge Brute des entités W&CIE et WALTER par le biais de de la gestion d'un portefeuille client ;
- Facturation des clients du portefeuille ;
- Elabore et suit les budgets dans son périmètre d'action ;
- Analyse les écarts entre les reportings et le budget ;
- Contrôle interne sur les projets ;
- Suivi des achats

### Profils :

Vous avez déjà une expérience en entreprise soit en cabinet d'audit

Vous avez un sens de l'organisation et un goût des chiffres, vous avez appris à analyser et synthétiser des données et vous êtes reconnu pour votre réactivité, votre rigueur et votre force de proposition. Vous êtes capable de convaincre de faire accepter ses propositions, ses solutions.

**Date de début :** Dès que possible - ASAP

**Durée :** CDD – 6 mois

**Rémunération :** Selon profil

**Adresse :** 1 COURS DE L'ÎLE SEGUIN - 92650 BOULOGNE BILLANCOURT CEDEX – France

**Postuler / Contact mail :** [rh@wcie.fr](mailto:rh@wcie.fr)